

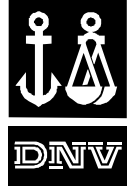


ISO/TS16949 認証見積依頼書

Quotation Request – ISO/TS16949 Certification

※ご記入の内容通りに登録致しますので、住所等、明確にご記入願います。

会社名 (和文)	(ふりがな)		
Company (英文)			
御社ホームページ HP Address	http://		
連絡先ご住所 (和文)	〒□□□-□□□□	都 道 府 県	市 郡
Contact Address (英文)			
担当者名 (和文)		部署・役職	
Person in charge (英文)		Position	
電話番号 Tel No.		ファックス Fax No.	
メールアドレス Email Address	@		
認証範囲に含まれる事業所 (事業所名、場所、対象人数) Other sites to be included in the certification (Name, Location, Number of Employees): 事業所数が複数の場合は、事業所住所及び対象人数を明記した別紙を添付頂いても結構です。 Please attach separate sheet if there are multiple locations.			
登録生産事業所 (1) 事業所名 (和文)	〒□□□-□□□□		対象人数 No. of Employees
Registered Site (1) (英文)			
登録生産事業所 (2) 事業所名 (和文)	〒□□□-□□□□		対象人数 No. of Employees
Registered Site (2) (英文)			
登録生産事業所 (3) 事業所名 (和文)	〒□□□-□□□□		対象人数 No. of Employees
Registered Site (3) (英文)			
登録生産事業所 (4) 事業所名 (和文)	〒□□□-□□□□		対象人数 No. of Employees
Registered Site (4) (英文)			



ISO/TS16949 認証見積依頼書

Quotation Request – ISO/TS16949 Certification

認証範囲に含まれる支援部門(部門名・場所・機能)Support function to be included in the certification (Name, Location, Function): 注：各支援部門の機能は認証書記載事項のため、必ずご記入願います。 Please fill out each function to describe on the certification.		
支援部門 (1) 事業所名 (和文)	〒□□□□-□□□□	対象人数 No. of Employees
Support function(1) (英文)		
機能 (例：営業, 配送, 購買)、		Function (e.g.: Sales, Delivery, Purchase)
支援部門 (2) 事業所名 (和文)	〒□□□□-□□□□	対象人数 No. of Employees
Support function(2) (英文)		
機能 (例：営業, 配送, 購買)、		Function (e.g.: Sales, Delivery, Purchase)
支援部門 (3) 事業所名 (和文)	〒□□□□-□□□□	対象人数 No. of Employees
Support function(3) (英文)		
機能 (例：営業, 配送, 購買)、		Function (e.g.: Sales, Delivery, Purchase)
支援部門 (4) 事業所名 (和文)	〒□□□□-□□□□	対象人数 No. of Employees
Support function(4) (英文)		
機能 (例：営業, 配送, 購買)、		Function (e.g.: Sales, Delivery, Purchase)



ISO/TS16949 認証見積依頼書

Quotation Request – ISO/TS16949 Certification

品質マネジメントシステム規格 Quality Management System Standard	
ISO/TS16949:2009 適用除外の有無 <input type="checkbox"/> 有 Yes <input type="checkbox"/> 無 No ↓ 適用除外範囲 e.g. 設計 Design	
* IATF (The International Automotive Task Force) の登録維持料として認証有効期限の3年毎に10万円が別途必要になります。 ¥1000,000 will be necessary for Registration/Maintenance Fee for IATF every three-year validity of the certificate.	
認証範囲 (和文) (認証対象業務内容をお書き下さい。) Scope of Certification (英文)	例： 石油産業向け蝶型バルブの設計、製造 産業界、地方公共機関及び病院向け契約及び一時的人材の提供 e.g. Design, manufacture of butterfly valves for use in the oil industry. Provision of contract and temporary personnel to industry, local authorities and hospitals.
予備監査の必要工数 Necessary mandays for Baseline Audit.	<input type="checkbox"/> 不要 Not necessary <input type="checkbox"/> 1人日 1 manday <input type="checkbox"/> 2人日 2 mandays <input type="checkbox"/> その他 Others [人日]
定期監査頻度 Periodical Audit Frequency	<input type="checkbox"/> 6ヶ月毎 Every 6 months <input type="checkbox"/> 1年毎 Annual
初回監査希望時期 Preferred time of Initial Audit Commencement	[]年 Year []月頃 Month
顧客名 Customers	
取引先コード (有れば) Supplier Code (If you have)	
供給製品名 Product's Name	
外注工程 Outsorce Processes	
外注先名称及び住所 Supplier & Location	
外注工程に関連する顧客 Customers Affected	
全社登録 Corporate Scheme	<input type="checkbox"/> 有 Yes <input type="checkbox"/> 無 No *全社登録 (Corporate Scheme) 適用条件については、本依頼書最終頁の「別紙」をご参照下さい。



ISO/TS16949 認証見積依頼書

Quotation Request – ISO/TS16949 Certification

認証範囲に含まれる事業所外での活動（据付／工事現場など） Other activities to be included in certification (Installation/Construction Site etc.)	<input type="checkbox"/> 有 Yes <input type="checkbox"/> 無 No ある場合詳細記入。 If yes, describe details. [] 例：据付工事現場（月平均 10 工事） e.g. Installation Site (10/month in average)
認証範囲業務に適用される法規 Statutory & Regulatory Requirements	
外部コンサルタント External Consultant	<input type="checkbox"/> 有 Yes () <input type="checkbox"/> 無 No



ISO/TS16949 認証見積依頼書

Quotation Request – ISO/TS16949 Certification

対象人数 ー品質システム範囲外の部門の対象人数は記入頂かなくても結構です。また、このページに記入頂く代わりに、御社の組織表あるいは組織チャートに部課毎の人数を記入し添付いただいても結構です。

No. of Employees – Only to applicable division. Organization matrix or chart indicated each NO. of employees can be accepted instead.

例えば、製造部門でのパートタイマー作業や設計部門に常駐する下請負設計者など、品質システム内でその手順や規則の直接の適用を受ける場合は対象人数に含めて下さい。 スポットで構内作業を行う外注業者などは記入いただく必要はありません（例えば、設備の修理など）。

Workers who always stay in a site similarly to permanent employees and are directly applied quality system procedures, have to be included in NO. of employees. But, workers who temporarily work at a site, e.g. repairing machines, cleaning, do not need to be included.

部課の名称及び業務概要 例えば、製造一課、品質保証部等	登録生産 事業所 (1) Registered Site (1)	登録生産 事業所 (2) Registered Site (2)	登録生産 事業所 (3) Registered Site (3)	登録生産 事業所 (4) Registered Site (4)	支援部門 (1) Support Function (1)	支援部門 (2) Support Function (2)	支援部門 (3) Support Function (3)	支援部門 (4) Support Function (4)
記入例： 設計1課 (設計管理)	15							
総対象人数 Total No. of Employees								
パートタイム勤務 Part-time Work	<input type="checkbox"/> 有 Yes <input type="checkbox"/> 無 No ある場合：パートタイム要員数／勤務時間 If yes: No. of Staff Working Part-time and no. of working hours: () 名／() 時間							
交代制勤務 Shift Work	<input type="checkbox"/> 有 Yes <input type="checkbox"/> 無 No ある場合：シフト数／交代制要員数 If yes: No. of staff and no. of shifts () 名／() シフト 各シフト間の業務内容の差異： <input type="checkbox"/> 有 Yes <input type="checkbox"/> 無 No Differences of activities among shifts:							

※ どのようにして弊社をお知りになりましたか？ 差し支えなければご記入願います。

雑誌 () 広告 () 弊社ホームページ

紹介 () その他 ()

貴名 Your Name: _____ 日付 Date _____

部署 Division: _____ 役職 Position _____

ありがとうございました。DNV ビジネスアシュアランスジャパン 田中までご返送ください。

Miwa.Tanaka@dnv.com / FAX : 078-291-1329



ISO/TS16949 認証見積依頼書

Quotation Request – ISO/TS16949 Certification

ISO/TS16949 品質システム 申請必要情報及び文書

附属書 1 より

- 主要な指標を含むプロセスの順序と相互関係を示す記述、及び少なくとも直近 12 ケ月のパフォーマンスの傾向
 - ・ 受注から製品出荷までのプロセスのなかには、どのようなプロセスがあり、個々のプロセスはどのような KPI(目標指標)を持ち、どのように繋がっているかを明確にする
 - ・ **パフォーマンスの傾向**：「8.2.1.1 顧客満足—補足」に記載される内容の、実現プロセスのパフォーマンスの継続的評価を通じて組織の顧客満足を監視するものとガイダンスに記載されている内容で、少なくとも以下を含めますが、これらに限定されるものではありません：
 - 納入された部品の品質実績(8.2.1.1)
 - 市場からの返品を含む顧客が被った迷惑(8.2.1.1)
 - 納期実績（特別輸送費が発生する不具合を含む）(8.2.1.1)
 - 品質又は納期問題に関する、顧客からの通知(8.2.1.1)
 - 顧客満足(ガイダンス)
 - 従業員の動機付けまたは意識(ガイダンス)
 - 製品実現プロセス(ガイダンス)
 - 供給者のパフォーマンス(ガイダンス)
- ISO/TS16949 のすべての要求事項が組織のプロセスの中に引用されていることの証拠
- 品質マニュアル（審査対象の各生産事業所用）
 - ・ 生産事業所及び支援部門の品質マニュアルが異なる場合には、各々のマニュアルが必要
- 直近 12 ケ月の内部監査及びマネジメントレビューの計画及び結果
 - ・ 5.6 項で要求されている実績結果。必ずしも ISO/TS16949 規格の下で実施されたものでなくてもよい。但し、ISO/TS16949 事前準備確認監査までには ISO/TS16949 規格に基づき少なくとも一度は実施されなければならない。
 - ・ 対象となる組織が複数のマネジメントシステムで運用されている場合で、各々に内部監査とマネジメントレビューが実施されている際には、各々について必要。（例：工場と設計センターが違った QMS で動いている場合等）
- 資格認定された内部監査員のリスト
 - ・ ISO/TS16949 規格と顧客要求事項に基づき資格認定された内部監査員のリスト
- 顧客固有要求事項のリスト
 - ・ OEM(自動車メーカー)傘下のサプライチェーンの中の組織であることが必要。どの顧客の要求を受けているかを判別する為。監査員はその要求事項を元に、適合性の監査を実施
 - ・ 各々の顧客要求事項のコピー 1部
- 顧客満足及び顧客への報告とスコアカードを含む苦情の状況
- 所有する品質マネジメントシステム認証書のコピー 1部

* 「附属書 1」にて、要求している情報のうち「見積依頼書」にて記載のある項目については、上記より除外

* 上記情報及び文書の内、品質マニュアルは、書類審査/本監査の 1ヶ月前、予備監査を受けられる際には、事前に神戸事務所 オペレーションまでお送り下さい。その他の情報及び文書についてはレディネスレビュー（事前準備監査）までにご準備ください。（ご提出いただくものの□に、印を入れて下さい。）

* ご提出していただく情報及び文書等で、社外秘等により外部への持ち出しが困難である場合はその旨を明記ください。ステージ 1 監査（Readiness Review）の際に現地にて確認させていただきます。



ISO/TS16949 認証見積依頼書

Quotation Request – ISO/TS16949 Certification

<Corporate Audit Scheme（“全社登録”／複数生産事業所）>

同一会社で複数の生産事業所がある場合、その複数の生産事業所が審査を受け、単一認証を出す制度を“全社登録”制度と呼び、審査機関がISO/TS16949“全社登録”証明書を適用する前に、下記の追加ルールが適用される。

<適用条件>

“全社登録”のために、会社に必要とされる条件は、下記を含む

- a) 品質システムは中央集権的に構築され、管理され、そして全生産事業所において、正規のISO/TS16949 適合内部監査が行われなければならない。
- b) 品質システムは ISO/TS16949 に適合していなければならない。
- c) 中央集権的に管理され得るその他の業務
 - 1) 戦略的計画、政策決定
 - 2) 契約内容の確認、ただし、生産事業所での注文受諾は受容られる。
 - 3) サプライヤーの承認
 - 4) 教育訓練ニーズの評価（活動には事業所固有の側面があるかもしれない）
 - 5) 品質システムの同じ文書化（レベル1及びレベル2）及び変更
 - 6) マネジメント・レビュー
 - 7) 是正処置の評価
 - 8) 内部監査計画及び結果の評価
 - 9) 品質計画及び継続的改善活動（活動には事業所固有の側面があるかもしれない）
 - 10) 設計活動

参考：規格及び／又は組織構造によって差異が出ることは認められる。

審査機関は見積の課程で複数生産事業所を持つ会社が”全社登録“方式の下でこれらの要求事項を満たす方法を確立しなければならない。

* 上記要求事項が満たされている場合には、生産事業所ごとの現地審査工数が規定により削減される。

<Rules for Certification bodies to ISO/TS16949 Second Edition より抜粋>